

**REGULAMIN RADY RODZICÓW  
SZKOŁY PODSTAWOWEJ  
W FAŁKOWIE**

# **Regulamin Rady Rodziców Szkoły Podstawowej w Fałkowie**

Podstawa prawna:

Regulamin opracowany został na podstawie ustawy z 2004 r. Nr 256 poz.2572 o systemie oświaty (Dz. U. 2014 poz.191), ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela, aktów wykonawczych do tych ustaw oraz statutu szkoły.

## **§ 1**

1. Niniejszy regulamin określa:
  - 1) wewnętrzną strukturę i tryb pracy Rady Rodziców Szkoły Podstawowej w Fałkowie (zwanej dalej radą rodziców),
  - 2) szczegółowy tryb przeprowadzania wyborów do rad rodziców klasy,
  - 3) tryb wyboru przedstawiciela rady rodziców klasy do rady rodziców,
  - 4) zasady wydatkowania funduszy rady

## **§ 2**

1. Organami rady są:
  - 1) plenarne zebranie rady,
  - 2) przewodniczący rady,
  - 3) prezydium rady,
  - 4) komisja rewizyjna.

## **§ 3**

1. Plenarne zebranie rady rodziców odbywa się co najmniej dwa razy w semestrze.
2. Plenarne zebranie rady rodziców w szczególności:
  - 1) uchwała regulamin i dokonuje w nim zmian,
  - 2) przyjmuje plan pracy rady,
  - 3) ustala zasady gromadzenia dobrowolnych składek rodziców oraz innych środków,
  - 4) uchwała preliminarz wydatków rady,
  - 5) rozpatruje sprawozdania z działalności organów rady,
  - 6) dokonuje wyboru składu osobowego organów rady.
3. Kompetencje rady rodziców określone zostały w statucie szkoły.

## **§ 4**

1. Rada wybiera ze swego składu przewodniczącego rady.
2. Przewodniczący rady jednoosobowo reprezentuje radę na zewnątrz, kieruje pracami rady i prezydium rady.

## **§ 5**

1. Prezydium rady składa się z 3 członków, w tym przewodniczącego rady.
2. Prezydium rady jest jej stałym organem, który prowadzi bieżącą działalność rady.
3. Posiedzenia prezydium rady zwołuje i prowadzi przewodniczący rady.

## **§ 6**

1. Do zadań prezydium rady należy w szczególności:
  - 1) bieżące kierowanie pracami rady w okresie między zebraniem, w tym gospodarką finansową rady,
  - 2) realizacja preliminarza wydatków rady,
  - 3) wykonywanie uchwał rady,
  - 4) opiniowanie dorobku zawodowego nauczycieli za okres stażu z uwzględnieniem opinii rad rodziców klas,
  - 5) nadzór nad pracami komisji powoływanymi przez radę lub prezydium,

- 6) podejmowanie decyzji w sprawie zatrudniania osób lub zlecenia usług niezbędnych dla realizacji zadań rady.

#### **§ 7**

1. Rada albo prezydium rady mogą powoływać ze składu rady komisje, określając ich skład i zadania.

#### **§ 8**

1. Rada wybiera ze swego składu 3-osobową komisję rewizyjną w skład której wchodzi przewodniczący, wiceprzewodniczący i sekretarz.
2. Członkowie komisji rewizyjnej nie mogą wchodzić w skład prezydium rady.

#### **§ 9**

1. Komisja rewizyjna jest organem sprawującym kontrolę nad działalnością prezydium.
2. Do kompetencji komisji rewizyjnej należy w szczególności:
  - 1) kontrolowanie co najmniej raz w roku całokształtu działalności finansowej prezydium pod względem zgodności z obowiązującymi przepisami,
  - 2) przedstawianie radzie informacji i wniosków wynikających z przeprowadzonych kontroli,
  - 3) opiniowanie rocznego sprawozdania finansowego rady,
  - 4) wykonywanie innych zadań kontrolnych zleconych przez radę.

#### **§ 10**

1. Uchwały Rady i jej organów kolegialnych podejmowane są w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów. Na wniosek co najmniej jednego członka Rady tryb głosowania może zostać zmieniony na tajny. Decyzję o zmianie trybu głosowania podejmuje się w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów.

#### **§ 11**

1. W zebraniach rady, prezydium i komisji rewizyjnej mogą brać udział, z głosem doradczym, zaproszone osoby.

#### **§ 12**

1. W imieniu rady dokumenty, w tym dokumenty skutkujące zobowiązaniami finansowymi, podpisuje przewodniczący rady.

#### **§ 13**

1. Osoby wchodzące w skład organów rady wykonują swoją pracę społecznie.

#### **§ 14**

1. Posiedzenia rady i jej organów kolegialnych są dokumentowane w formie protokołu.
2. Protokół podpisują prowadzący obrady oraz osoba protokołująca.

#### **§ 15**

1. Wybory do rady rodziców klasy odbywają się w na pierwszym zebraniu rodziców danej klasy, nie później niż do 25 września w danym roku szkolnym. Do przeprowadzenia wyborów wymagana jest obecność połowy wszystkich rodziców.
2. Każdego ucznia reprezentuje jeden z jego rodziców (prawnych opiekunów).
3. Radę rodziców klasy wybiera się spośród rodziców uczniów danej klasy, w liczbie 3 osób.
4. Rodzice zgłaszają kandydatów do rady rodziców klasy uzasadniając swoje zgłoszenie. Kandydat po wyrażeniu zgody umieszczony jest na liście kandydatów. Kandydatów nie może być mniej niż czterech.

5. Po wybraniu kandydatów przeprowadza się głosowanie tajne. Głosując w wyborach rodzice wskazują jednego kandydata. W innym przypadku głos jest nieważny. Do rady rodziców klasy wchodzi trzech rodziców, którzy uzyskali największą liczbę głosów.
6. W przypadku uzyskania tej samej liczby głosów przez dwóch lub więcej kandydatów, co uniemożliwia wybór 3 – osobowej rady rodziców klasy przeprowadza się ponowne wybory między kandydatami, którzy uzyskali taką samą liczbę głosów, na podobnych zasadach jak w ust. 5.
7. Głosowanie przeprowadza komisja skrutacyjna. W skład komisji wchodzi trzech rodziców, którzy nie kandydują do rady rodziców klasy.
8. Nad przebiegiem głosowania czuwa wychowawca klasy.
9. Przewodniczącym rady rodziców klasy zostaje w kolejności:
  - 1) rodzic, który uzyskał największą liczbę głosów,
  - 2) jeżeli wybory nie wyłoniły takiej osoby (równa liczba głosów), rada wybiera przewodniczącego spośród swoich członków.
  - 3) przewodniczący rady rodziców klasy tworzą radę rodziców szkoły.
10. Z wyboru rad klasowych sporządzany jest protokół.

### **§ 16**

1. Źródłem funduszy rady rodziców są dobrowolne składki rodziców, darowizny od innych osób fizycznych lub osób prawnych, środki uzyskiwane z organizowania imprez np. zabaw karnawałowych.
2. Na pierwszym plenarnym zebraniu w danym roku szkolnym Rada Rodziców podejmuje uchwałę czy i w jakiej kwocie będą zbierane składki na Radę Rodziców.
3. Ustalona wysokość składki jest kwotą maksymalną. Rodzice lub opiekunowie prawni uczniów mogą wpłacać część kwoty, a także wpłacać w ratach.
4. W przypadku uczęszczania do szkoły więcej niż jednego dziecka z danej rodziny składka jest zbierana jenorazowo od danej rodziny.
5. Na skutek wyrażenia przez Rodziców lub opiekunów prawnych woli wpłaty składki za więcej niż jedno dziecko z danej rodziny, Rada Rodziców może w indywidualnych przypadkach przyjąć składki za więcej niż jedno dziecko.
6. Fundusze, o których mowa w ust. 1, mogą być wydatkowane na wspieranie celów statutowych szkoły, w tym szczególnie udzielanie szkole pomocy materialnej w zakresie realizacji programu wychowania i opieki nad uczniami.
7. Wnioski o przyznanie środków z funduszu rady mogą składać:
  - 1) dyrektor,
  - 2) rady rodziców klasy,
  - 3) rada pedagogiczna,
  - 4) samorząd uczniowski.

### **§ 17**

1. Podstawą działalności finansowej rady jest roczny preliminarz.
2. W działalności finansowej rady obowiązują zasady celowego i oszczędnego gospodarowania środkami społecznymi.
3. Decyzja o sfinansowaniu celu nie objętego preliminarzem wydatków, do kwoty 200 zł. Może być podjęta przez Przewodniczącego Rady Rodziców.
4. Dezyzja o sfinansowaniu celu nie objętego preliminarzem wydatków, powyżej 200 zł., jest podejmowana uchwałą Rady Rodziców.

## § 18

1. Regulamin został uchwalony na posiedzeniu rady rodziców Uchwałą Nr 2/2015 z dnia 21.04.2015r.
2. Regulamin wchodzi w życie z dniem podjęcia uchwały

.....  
Przewodniczący rady rodziców